

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ วปน 138/2568

โดยวิธี เฉพาะเจาะจง

เงิน รายได้สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 ระหว่าง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัครชัย เอื้ออนันตสันต์ ตำแหน่ง รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 1571/2565 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2565 ซึ่งต่อไปในสัญญาเรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกรุงเทพมหานคร กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 844/10 ถนน พระราม 6 (อรุพงษ์ตัดใหม่) แขวง ถนนเพชรบุรี เขต ราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดย นายเดชวิทย์ กุลยคุลย์ ผู้รับมอบ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ที่ E10091220667461 ลงวันที่ 4 กันยายน 2567 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน งานจ้างเหมาบริการตรวจสอบบำรุงรักษาไฟฟ้าโดยอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี จำนวน 3 เครื่อง ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมืองปัตตานี จังหวัดปัตตานี ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- | | |
|--|--------------|
| 2.1 ขอบเขตรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ | จำนวน 4 หน้า |
| 2.2 ใบเสนอราคาพร้อมเอกสารประกอบ | จำนวน 3 หน้า |
| 2.3 สำเนาหนังสือรับรองและบัญชีเงินฝาก | จำนวน 5 หน้า |
| 2.4 หนังสือมอบอำนาจ | จำนวน - หน้า |
| 2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ | จำนวน 1 หน้า |

รวมจำนวน 13 หน้า

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง หรือค่าเสียหาย หรือค่าเสียหายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น



ขอรับรองว่าถ้อยจากคำลงนามจริง

(เดชวิทย์ กุลยคุลย์)



ข้อ 3 หลักประกัน...

ข้อ 3. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่ เลขที่ 02118241000599 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 จำนวนเงิน 4,237.20 บาท (สี่พันสองร้อยสามสิบเจ็ดบาทยี่สิบสตางค์) ซึ่งเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาจ้างตามสัญญามามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด หรืออาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุ การค้ำประกันตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมีอายุไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณีผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่อง ตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติมให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบที่พึงปฏิบัติตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 4. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน 84,744.00 บาท (แปดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน 5,544.00 บาท (ห้าพันห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตลอดจน ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงด้วยแล้ว โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวดๆ จำนวน 3 งวด ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน 25,423.20 บาท (สองหมื่นห้าพันสี่ร้อยยี่สิบสามบาทยี่สิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์โดยอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จเรียบร้อย ตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ 10 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน 29,660.40 บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อยหกสิบบาทสี่สิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์โดยอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จเรียบร้อย ตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ 10 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

✓  **ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง**
(เคชวิทย์ กุลขลุ่ย)



งวดที่ 3...

งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงิน 29,660.40 บาท (สองหมื่นเก้าพันหกร้อย-หกสิบบาทสี่สิบสตางค์) เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์ลิฟต์โดยสารอาคารสำนักงาน วิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ 10 ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

ข้อ 5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ 23 พฤศจิกายน 2567 และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568 ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานี้ไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ 6. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ 5 หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด - ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด - วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้องผู้ว่าจ้าง มีสิทธิบังคับจากหลัก กระบวนการปฏิบัติตามสัญญาได้



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชวิทย์ กุลยคุลย์)



ข้อ 7. การจ้างช่วง...

ข้อ 7. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ 8. ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่อง หรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ 6 เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญาฯ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ 9. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชวิทย์ ฤทธศิลป์)



ผู้รับจ้าง...

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใดๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกกรอง

ข้อ 10. การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 11. รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่า รายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ 12. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ 100.00 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่ครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ 13 ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างเพิ่มเติมอีกด้วย



✓ ขอรับรองว่าข้อมูลจากต้นฉบับจริง

(เศรษฐวิทย์ กลยดลค์)



ข้อ 13. สิทธิ...

ข้อ 13. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น ต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่า หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะ หักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้

ข้อ 14. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุ ให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าว ให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้าง ไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวน ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้ว ยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ 15. การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากพฤติการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงาน ให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน 15 (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าว แล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณี เหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

ผู้ว่าจ้างที่ประสงค์จะขอรับเงินค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจ ของผู้ว่าจ้างที่จะเห็นสมควร



✓ ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชาวิทย์ กุลยศชัย)



ข้อ 16. การใช้...

ข้อ 16. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญาฯ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำเข้าของเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเอง หรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทย เดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการ ให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง คมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศ จะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาฯ ให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของ โดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสอง และวรรคสาม ให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้าง มีสิทธิรับงานดังกล่าว ไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญาฯ นี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญา ต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ



(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อัทธชัย เอื้ออนันตสันต์)

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง
(นายเดชวิทย์ กุลยดุลย์)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นางปุณิกา เพ็ญน้อย)

(ลงชื่อ).....พยาน
(นายวรารุณี ศรีวิไล)

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาบริการตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี

1. ความเป็นมา

ด้วยอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มีลิฟต์โดยสารประจำอาคาร จำนวน 3 ตัว ซึ่งมีการใช้งานอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น เพื่อให้มีความปลอดภัยในการใช้งานและพร้อมให้บริการแก่บุคลากร จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการดูแลและบำรุงรักษาลิฟต์โดยสารประจำอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีความพร้อมในการให้บริการ สามารถใช้งานได้อย่างปลอดภัย

2.2 เพื่อยืดอายุการใช้งานของลิฟต์โดยสาร

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนด

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้างในครั้งนี้

4. การดำเนินงาน

4.1 การบริการตรวจสอบ บำรุงรักษา ให้ลิฟต์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนเข้าดำเนินงาน

4.2 ต้องบริการแจ้งซ่อมฉุกเฉิน ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

4.3 จัดส่งช่างมาให้บริการแก้ไขลิฟต์ทุกครั้งในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง ภายใน 15 วัน หลังจากวันรับแจ้ง

4.4 อัตราค่าจ้างในสัญญาจ้างรวมการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองบุคคลผู้ซึ่งโดยสารลิฟต์ด้วยแล้ว

4.5 บริการเปลี่ยนอะไหล่แท้ทุกชิ้น

4.6 การบำรุงรักษาภายในห้องเครื่องลิฟต์ ดังนี้



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

พิกษ์ กุลชอุบลย์

เช็คสภาพภายในห้องเครื่องลิฟต์ ความสะอาด การถ่ายเทของอากาศ และอุณหภูมิ

ภายในห้องเครื่องลิฟต์

- ตรวจเช็คสภาพของเมนสวิทซ์ และจุดต่อต่าง ๆ ของสายเมน



/- ตรวจเช็ค...

- ตรวจสอบเช็คสภาพของมอเตอร์ขับเคลื่อนลิฟต์ สภาพของเครื่องจักรและระบบเกียร์ทด
- ตรวจสอบเช็คระบบการทำงาน และประสิทธิภาพการทำงานของระบบเบรกหยุดลิฟต์
- ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของมู่เล่ย์ตัวมูมสลิ่ง
- ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของระบบควบคุมการทำงานของลิฟต์
- ตรวจสอบเช็คสภาพของท่อนสายไฟสายไฟทั้งหมด
- ตรวจสอบเช็คสภาพของสลิ่ง และการยึดของสลิ่ง

5. ขอบเขตของงานที่จะจ้าง

- 5.1 การบริการตรวจสอบ บำรุงรักษา ให้ลิฟต์สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง ต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน ก่อนเข้าดำเนินงาน
- 5.2 ต้องบริการแจ้งซ่อมฉุกเฉิน ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ
- 5.3 จัดส่งช่างมาให้บริการแก้ไขลิฟต์ทุกครั้งในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง ภายใน 15 วัน หลังจากวันรับแจ้ง
- 5.4 อัตราค่าจ้างในสัญญาจ้างรวมการประกันภัยอุบัติเหตุคุ้มครองบุคคลผู้ซึ่งโดยสารลิฟต์ด้วยแล้ว
- 5.5 บริการเปลี่ยนอะไหล่แท้ทุกชิ้น
- 5.6 การบำรุงรักษาภายในห้องเครื่องลิฟต์ ดังนี้
- ตรวจสอบเช็คสภาพภายในห้องเครื่องลิฟต์ ความสะอาด การถ่ายเทของอากาศ และอุณหภูมิ ภายในห้องเครื่องลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพของเมนสวิทซ์ และจุดต่อต่าง ๆ ของสายเมน
 - ตรวจสอบเช็คสภาพของมอเตอร์ขับเคลื่อนลิฟต์ สภาพของเครื่องจักรและระบบเกียร์ทด
 - ตรวจสอบเช็คระบบการทำงาน และประสิทธิภาพการทำงานของระบบเบรกหยุดลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของมู่เล่ย์ตัวมูมสลิ่ง
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของระบบควบคุมการทำงานของลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพของท่อนสายไฟสายไฟทั้งหมด
 - ตรวจสอบเช็คสภาพของสลิ่ง และการยึดของสลิ่ง
 - ตรวจสอบเช็คสภาพระบบการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมการจอดชั้นของลิฟต์ส่วนที่อยู่บนห้องเครื่องลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของอุปกรณ์ควบคุมความเร็วของลิฟต์ พร้อมตรวจเช็ค สลิ่งดึงเบรกฉุกเฉินส่วนที่อยู่บนห้องเครื่องลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและระดับของน้ำมันหล่อลื่น ชุดเฟืองเกียร์ และตรวจเช็คพร้อมทำการหล่อลื่น จุดหมุนต่าง ๆ ของชิ้นส่วนอุปกรณ์ที่อยู่บนห้องเครื่องลิฟต์
- 5.7 การบำรุงรักษาส่วนบนหลังคาลิฟต์
- ตรวจสอบเช็คสภาพและทำความสะอาดส่วนต่าง ๆ บนหลังคาลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและจุดยึดต่าง ๆ ของโครงลิฟต์อุปกรณ์ระหว่างตัวถังลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและหล่อลื่นมู่เล่ย์บนหลังคาลิฟต์
 - ตรวจสอบเช็คสภาพและปรับตั้งตัวประกอบทางด้านตัวถังลิฟต์ ซึ่งอาจจะเป็นแบบสไลด์



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชวิทย์ กุลยศชัย)



/- ตรวจสอบเช็ค...

- ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของระบบความปลอดภัยบนหลังคาลิฟท์พร้อมทดสอบสวิทช์ความปลอดภัยทุกตัวบนหลังคาลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบการทำงานของระบบการควบคุมลิฟท์ให้ทำงาน กรณีควบคุมจากบนหลังคาลิฟท์

5.7 การบำรุงรักษาภายในตัวลิฟท์

- ตรวจสอบเช็คสภาพของตัวถังภายในลิฟท์และพื้นลิฟท์รวมถึงฝ้าเพดานของลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คสภาพและทดสอบการทำงานของปุ่มกดภายในตัวลิฟท์ทั้งหมดรวมถึงไฟสัญญาณและแสดงการกดปุ่มภายในตัวลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คสภาพและการทำงานของไฟบอกตำแหน่งชั้นของลิฟท์ภายในตัวลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คสภาพของไฟแสงสว่างและการระบายอากาศภายในตัวลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบอุปกรณ์สำหรับเปิดประตูอย่างกะทันหันในส่วนของกลไกและส่วนของอิเล็กทรอนิกส์
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบอุปกรณ์แจ้งเหตุฉุกเฉินกรณีลิฟท์ติดค้างและผู้โดยสารต้องการความช่วยเหลือ ซึ่งอาจจะเป็นระบบโทรศัพท์ภายในหรือสัญญาณเสียงขอความช่วยเหลือ
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบระบบไฟแสงสว่างฉุกเฉินภายในลิฟท์กรณีเกิดกระแสไฟฟ้าขัดข้อง

5.9 การบำรุงรักษาในส่วนกันบ่อลิฟท์

- ตรวจสอบเช็คสภาพความสะอาดต่าง ๆ ภายในกันบ่อลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบสวิทช์ความปลอดภัยต่าง ๆ ในส่วนที่ติดตั้งบริเวณกันบ่อลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบอุปกรณ์สำหรับหยุดลิฟท์ฉุกเฉินในกรณีสลิงลิฟท์ขาด
- ตรวจสอบเช็คและทดสอบอุปกรณ์สำหรับป้องกันการบรรทุกน้ำหนักเกินพิกัดของลิฟท์
- ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์มู่เลย์และอื่น ๆ ของชุดควบคุมความเร็วของลิฟท์ไม่ให้วิ่งเกินพิกัดที่กำหนด
- ตรวจสอบเช็คสภาพมู่เลย์ของโซ่หรือสลิงถ่วงชดเชย
- ตรวจสอบเช็คและปรับแต่งตัวประกับรางด้านลิฟท์และด้านน้ำหนักถ่วงตัวล่าง
- ตรวจสอบเช็คสภาพของอุปกรณ์กันกระแทกด้านตัวลิฟท์และด้านน้ำหนักถ่วงอาจเป็นแบบสปริงหรือแบบไฮดรอลิก
- ตรวจสอบเช็คระยะห่างระหว่างอุปกรณ์กันกระแทกด้านน้ำหนักถ่วงกับตัวน้ำหนักถ่วง

5.10 ให้มีการอบรมให้ความรู้ในการใช้ลิฟท์และการแก้ปัญหาเบื้องต้นแก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา 15 วัน หลังจากลงนามในสัญญา

6. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ

กำหนดส่งมอบหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2568

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา



เป็นเงิน 20,000.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ขอรับรองว่าถ้อยจากต้นฉบับจริง

(เดชาวิทย์ กฤษกุลย์)



/9. วงเงิน...

9. วงเงินงบประมาณ

เงินงบประมาณเงินรายได้สำนักงานวิทยาเขตปัตตานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
เป็นเงิน 120,000.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

10. งวดงานและการจ่ายเงิน

- กำหนดงวดงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง จำนวน 3 งวด เมื่อผู้รับจ้างได้ ดังนี้
- งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 30 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์ โดยसारอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จ ภายในเดือนมกราคม 2568
 - งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินร้อยละ 35 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษาลิฟต์ โดยसारอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จ ภายในเดือนพฤษภาคม 2568
 - งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินร้อยละ 35 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตรวจสอบและบำรุงรักษา ลิฟต์โดยसारอาคารสำนักงานวิทยาเขตปัตตานี แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน 2568

11. อัตราค่าปรับ

กำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาค่าจ้างตามสัญญา

12. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันในอัตราร้อยละ 5 ของราคาค่าจ้างมามอบไว้แก่มหาวิทยาลัย ณ วันทำ สัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

13. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องเป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัย ได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

14. เงื่อนไขเพิ่มเติม

ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง

ลงชื่อ

Digitally signed: 2024.10.31 23:39:20 +07:00

(นายภาณุวัฒน์ สารพร)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ

Digitally signed: 2024.10.31 10:45:28 +07:00

(นายประทีป พรหมยอด)

กรรมการ

ลงชื่อ

Digitally signed: 2024.10.31 10:54:49 +07:00

(นายพิพัฒน์ โพธิ์แก้ว)

กรรมการ



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชวิทย์ กุลยศชัย)





บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

111 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 091-046-4567
 111 หมู่ 10 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 โทร. 091-046-4567

ใบเสนอราคา

No.202A/67

เรียน อธิการบดี

วันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2567

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

คุณเก่ง ฝ่ายพัสดุ Tel. 091-046-4567 E-mail : waravut.s@psu.ac.th

จำนวน	รายการ	ราคา @	จำนวนเงิน
3 เครื่อง	<p>บริษัทฯ มีความยินดีขอเสนอราคาค่าบริการบำรุงรักษา และดูแลลิฟต์ ยี่ห้อ "ฟูจิเทค" แบบไม่รวมอะไหล่ ณ ที่ทำการบริการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มาเพื่อการพิจารณาของท่าน ดังรายการต่อไปนี้.-</p> <p>การบริการ ตรวจสอบและบำรุงรักษาเดือนละ 1 ครั้ง เป็นเวลา 11 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568</p> <p>ค่าบริการ ในอัตราปีละ ...</p> <p>ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%</p> <p>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ...</p> <p>(แปดหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)</p> <p>โดยบริษัทฯ จะให้การบริการดังนี้.-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบไมโครคอมพิวเตอร์ (ปรีมเซอริกิตบอร์ด) และรีเลย์ 2. ตรวจสอบปรับประตูลิฟต์ และระบบอินเตอร์ล๊อค 3. ตรวจสอบระบบการทำงานของเบรคลิฟต์ และมอเตอร์ 4. ตรวจสอบปรับระดับจุดชั้นของลิฟต์ 5. ตรวจสอบเช็คระบบความปลอดภัยต่าง ๆ ของลิฟต์ทั้งหมด 6. ตรวจสอบเช็คระบบการหล่อลื่นของน้ำมัน และตามจุดต่าง ๆ 7. ตรวจสอบเช็คระบบไฟแสงสว่างของลิฟต์ทั้งหมด <p>หมายเหตุ * ราคาที่เสนอมานี้เฉพาะค่าบริการไม่รวมชิ้นส่วนอะไหล่ต่างๆ ในกรณีเรียกซ่อมฉุกเฉิน</p> <p>* บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายแต่ผู้เดียวในประเทศไทย และมีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่ายลิฟต์และบันไดเลื่อนจากโรงงานผู้ผลิตโดยตรง</p> <p>* กำหนดยื่นราคา 60 วัน นับจากวันที่เสนอราคา</p>	28,800.00	79,200.00
			5,544.00
			84,744.00



ขอรับรองว่าถ้าหากคืนฉบับจริง

(เศรษฐี กุลยคุลย์)

ขอแสดงความนับถือ

(นางณัฐราพร รัตนานันท์)

ผู้จัดการฝ่ายบริการ





บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ขอแจ้งให้ทราบว่า บริษัทฯ ขอเสนอการบำรุงรักษาลิฟต์ "ฟูจิเทค" มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

เงื่อนไขและข้อกำหนดในการบำรุงรักษาลิฟต์ "ฟูจิเทค"

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดังรายการต่อไปนี้

1. ตรวจสอบระบบ CONTROL WVF
2. ตรวจสอบประตูลิฟต์และระบบอินเตอร์ล็อก
3. ตรวจสอบระบบการทำงานของเบรคลิฟต์ และมอเตอร์
4. ตรวจสอบระดับจุดชั้นของลิฟต์
5. ตรวจสอบสิ่งขูดลิฟต์พร้อมติดตั้ง GOVERNOR
6. ตรวจสอบระบบเซฟตี้ของลิฟต์ทั้งหมด
7. ตรวจสอบระบบการหล่อลื่นของจุดต่างๆ
8. ตรวจสอบระบบไฟฟ้าของลิฟต์ทั้งหมด
9. ตรวจสอบระบบ MECHANIC ทั้งหมดของลิฟต์
10. ทำความสะอาดทุกส่วนของลิฟต์ทั้งห้องเครื่อง ตัวลิฟต์ และระบบประตู
11. ตรวจสอบและบำรุงรักษา 1 เดือน ต่อ 1 ครั้ง และมีรายงานการตรวจสอบเสนอแก่ทางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี ทุกครั้ง
12. กรณีเรียกซ่อมฉุกเฉินจะต้องไม่คิดค่าบริการ
13. ผู้รับจ้างจะต้องเป็นตัวแทนจำหน่ายอะไหล่ของลิฟต์ยี่ห้อ ที่จะบำรุงรักษา มีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนจำหน่าย จากบริษัทผู้ผลิตโดยตรงเพื่อให้ได้อะไหล่แท้ในการซ่อม บำรุงรักษา และป้องกันการดัดแปลงลิฟต์ โดยมีสำเนาหนังสือรับรองยื่นเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา

รายละเอียดกว่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์

ห้องเครื่อง (Machine room)

1. มอเตอร์ (Motor)
2. ชุดเกียร์ (Traction Machine)
3. ระบบเบรค (Brake)
4. สภาพมู่เลย์ (Condition of Main sheave)
5. ตู้คอนโทรล (Control Panel)
6. ชุดควบคุมความเร็ว และสลิง (Governor)
7. สภาพสลิงขูดลิฟต์ (Condition of wire rope)
8. สภาพห้องเครื่อง (Condition Of Machine room)

ภายในตัวลิฟต์ (Inside of car)



1. ระบบไฟแสงสว่าง (Lighting System)
2. ระบบไฟแสงสว่าง (Car light)
3. ระบบไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)
4. ระบบโทรศัพท์ (Interphone+Bell)
5. ระบบตรวจสอบน้ำหนักเกิน (Overload)
6. ชุดสวิตช์ภายในลิฟต์ (Car Operation Board)
7. สภาพภายในลิฟต์ (Condition of car)
8. ชุดเปิดประตูฉุกเฉิน (Emergency Operate)

ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชาวิทย์ กุลยคุลย์)





บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

W.K. International Co., Ltd. 11/11 หมู่ 11 ซอย 11 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10710
W.K. International Co., Ltd. 11/11 หมู่ 11 ซอย 11 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10710
W.K. International Co., Ltd. 11/11 หมู่ 11 ซอย 11 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10710

- หน้า 2 -

ชุดประตูนอก (Landing door)

1. บานประตูนอก (Landing door)
2. ลึงประตู (Air cord wire)
3. ชุดถ่วงประตู (Door Counterweight)
4. ชุดพายุประตูนอก+ชุดล็อก (Catch Device)
5. ชุดเก็ทประตู (Door guide shoe)
6. ชุดล้อกลิ้งประตู (Door roller)
7. ชุดคอนแทคประตู (Door Switch)

ในช่องลิฟต์ (Hoistway)

1. ลิมิทสวิทช์ (Limit switch)
2. ชุดแม่เหล็ก ไออาร์ (Inductor Relay)
3. ชุดสวิทช์บนหลังคา (On car top switch)
4. ชุดลือครางและสวิทช์ (GRS)
5. กาน้ำมันราง (Lubricator)
6. ชุดเก็ทบังคับตัวลิฟต์และลูกถ่วง (Car Guide shoe)
7. ชุดลูกล้อบังคับตัวลิฟต์และลูกถ่วง (Car Guide roller)
8. ชุดเมฆนึ่งเส้นบนหลังคา (Car sheave)
9. ไฟแสงสว่างบนหลังคา (On sheave)
10. สายเคเบิลแขวงตัวลิฟต์ (Travelling cable)

ชุดประตูใน (Car Door)

1. มอเตอร์ประตู (Door motor)
2. ชุดแขนประตู (Swing lever)
3. ชุดสายพานและโซ่ประตู (Door belt&Door chain)
4. ชุดลูกล้อประตู (Door hanger)
5. ชุดเก็ทประตู (Door guide shoe)
6. ชุดพายุประตู (Catch Device)
7. ชุดเซฟตี้ประตู (Door safety shoe)
8. ชุดเซลล์แสง (Photo cell)
9. ชุดประตูใน (Door)

บ่อลิฟต์ (Pit)



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

1. ไฟแสงสว่าง (Pit light)
2. ชุดชั่งน้ำหนัก (Load store)
3. สปริงหรือสปริงเฟอร์ตัวลิฟต์, ลูกถ่วง (Spring buffer)
4. สภาพในบ่อ (Condition of pit)

(เดชาวิทย์ กุลยคุลย์)





ที่ E10091220667461

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัทนี้ ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2528 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0105528023334
ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

- ชื่อบริษัท บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- กรรมการของบริษัทมี 4 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้
 - นางวนิดา กุลยดุลย์
 - นายสมเกียรติ กุลยดุลย์
 - นายเดชวิทย์ กุลยดุลย์
 - นายเทวิน กุลยดุลย์/
- จำนวนหรือชื่อกรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัทได้คือ กรรมการหนึ่งคนลงลายมือชื่อ
และประทับตราสำคัญของบริษัท/
- ทุนจดทะเบียน 2,000,000.00 บาท / สองล้านบาทถ้วน/
- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 844/10 ถนนพระราม 6 (อรุพงษ์ตัดใหม่) แขวงถนนเพชรบุรี เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร/
- วัตถุประสงค์ของบริษัทมี 19 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 2 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนาย
ทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ

ออกให้ ณ วันที่ 4 เดือน กันยายน พ.ศ. 2567

(นางสาว ทวิกานต์ ได้วณมี)

นายทะเบียน



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เดชวิทย์ กุลยดุลย์)



คำเตือน : หนังสือรับรองฉบับนี้ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร



กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
Department of Business Development
Ministry of Commerce

กยศ. โทร. 1676
ผู้ร้องเรียน

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
101 อาคารพาณิชย์
ชั้น 10 ถนนวิภาวดีรังสิต



หนังสือรับรองฉบับนี้ออกโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า การสั่งพิมพ์ถือเป็นสำเนาเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อมูลการรับทราบและแจ้งร้องเรียนฉบับนี้ทุกครั้ง และสามารถตรวจสอบเอกสารฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์กรม (www.dbd.go.th) ได้ภายใน 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6710091220667461

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-09-04 T10:59:57+0700



ที่ E10091220667461

สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง
กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ E10091220667461

- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2566
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่ห้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้พิจารณาฐานะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ



ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นฉบับจริง



ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นฉบับจริง



Department of Business Development
Ministry of Commerce

การสำเนาหรือ
คัดลอกโดยไม่ได้รับอนุญาต

สงวนลิขสิทธิ์
โดย บริษัท เคียฟตี
อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



หนังสือรับรองฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยระบบอัตโนมัติและเป็นเอกสาร
ทั้งนี้ ในการใช้งาน ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความที่ปรากฏในหนังสือรับรองฉบับนี้
ผ่านทาง QR Code และเว็บไซต์ www.dpd.go.th 1 ปี นับจากวันที่ออกหนังสือรับรอง

Ref:E6710091220667461

ออกให้ ณ วันที่ : 2024-09-04 T10:59:57+0700



วัตถุที่ประสงค์ของห้างหุ้นส่วน/บริษัท นี้ มี...19.....ข้อ ดังนี้

210-2334/2528

(1) ชื่อ จิตหา ร่ม เชา เจ้าชื่อ ถือกรรมสิทธิ์ ครอบครอง ปรึปรัง ไร่ และจัดการโดยประการอื่น ซึ่งทรัพย์สินในวงกลอครอบครองของทรัพย์สินนั้น

(2) ชาย โอน จำนวน จำนวน แลกเปลี่ยน และจำหน่ายทรัพย์สินโดยประการอื่น

(3) เป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนค้าต่างในกิจการและธุรกิจทุกประเภท เว้นแต่ในธุรกิจประจำการค้า การหาสมาชิกให้สมาคม และการค้าหลักทรัพย์

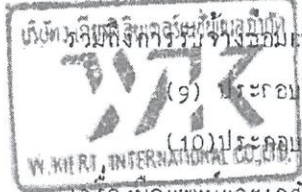
(4) กู้ยืมเงิน เปิดเงินกู้ยืมจากผู้ธนาคาร นิติบุคคล หรือสถาบันการเงินอื่น ทั้งภายในและภายนอกประเทศ และให้กู้ยืมเงินหรือให้เครดิตค้าขายวิธีการอื่น โดยจะมีหลักประกันหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งการรับ ออก โอน และสละหนี้เงิน หรือตราสารที่เปลี่ยนมือโดยวิธีอื่น

(5) ทำการจัดตั้งสำนักงานสาขาหรือแต่งตั้งตัวแทน ทั้งภายในและภายนอกประเทศ

(6) เจ้าเป็นหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วน และผู้ถือหุ้นในบริษัทจำกัดอื่น

(7) ประกอบกิจการซื้อขาย สิ่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศซึ่งสินค้าจากพวกไปะไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า โคมไฟฟ้า หลอดนีออน สายไฟฟ้า สวิตไฟฟ้า เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิด น้ายาเคมีสำหรับค้าเพลิง ถังน้ายา ก๊าซเพลิง สายสูบ หัวสูบ กระบอกสูบ เครื่องอุปกรณคล้ายเพลิง เครื่องมือเครื่องใช้ ในการค้าเพลิงทุกชนิด เครื่องอุปกรณประปา ท่อน้ำประปา เครื่องสูบน้ำ ตลอดจนประตูละหน้าต่าง บานพับ ลิฟท์ พร้อมกวยเครื่องอุปกรณของลิฟท์

(8) ประกอบกิจการรับจ้างติดตั้งลิฟท์ เครื่องคล้ายเพลิง ประปา ไฟฟ้า และโทรคมนาคม และ



บริษัท ว.เกียรติ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ยารุงรักษาสินค้าดังกล่าวด้วย

(9) ประกอบกิจการผลิตสินค้าความวัดกประสงค์ของวิธีหรือที่ 7

(10) ประกอบกิจการค้าขายรักษาและป้องกันโรคสำหรับคนและสัตว์ เครื่องเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์

เครื่องมือแพทย์และเภสัชกรณ ไม้ ยาปราบศัตรูพืช ยาบำรุงพืชและสัตว์ทุกชนิด เครื่องมือเครื่องใช้ในทาง



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
Department of Business Development
Ministry of Commerce

คำสำคัญ
สุจริต





Krungthai
กรุงไทย

บัญชีเงินฝากกระแสรายวัน
Current Account

บมจ.ธนาคารกรุงไทย คูโปณ. 1111 ปณ.พระโขนง 10110

Thailand

ผู้รับ บจ. ว.เกียรติอินเตอร์เนชั่นแนล
844/10 ถนนพระราม 6 (สุรพงษ์ตัดใหม่)
ถนนเพชรบุรี
เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร 10400
Thailand

แผ่นที่ 1/2
Page of Pages

สาขา สาขาสะพานกษัตริย์ศึก
Branch

เลขที่บัญชี 049-6-07695-7
Account No.

วันที่ 31/07/2566 สกุลเงิน THB
Date Currency

วงเงินกู้ [Loan] Limit 0.00

ดอกเบี้ยค้างจ่ายสะสม* 0.00
Accrued Interest Payable



78,983

วัน/เดือน/ปี รายการ ค่าอธิบาย หมายเลขเช็ค ยอดคงเหลือ สาขา ผู้ทำรายการ



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เคชวิทย์ กุลยคุลย์)



ขอรับรองว่าถ่ายจากต้นฉบับจริง

(เคชวิทย์ กุลยคุลย์)

